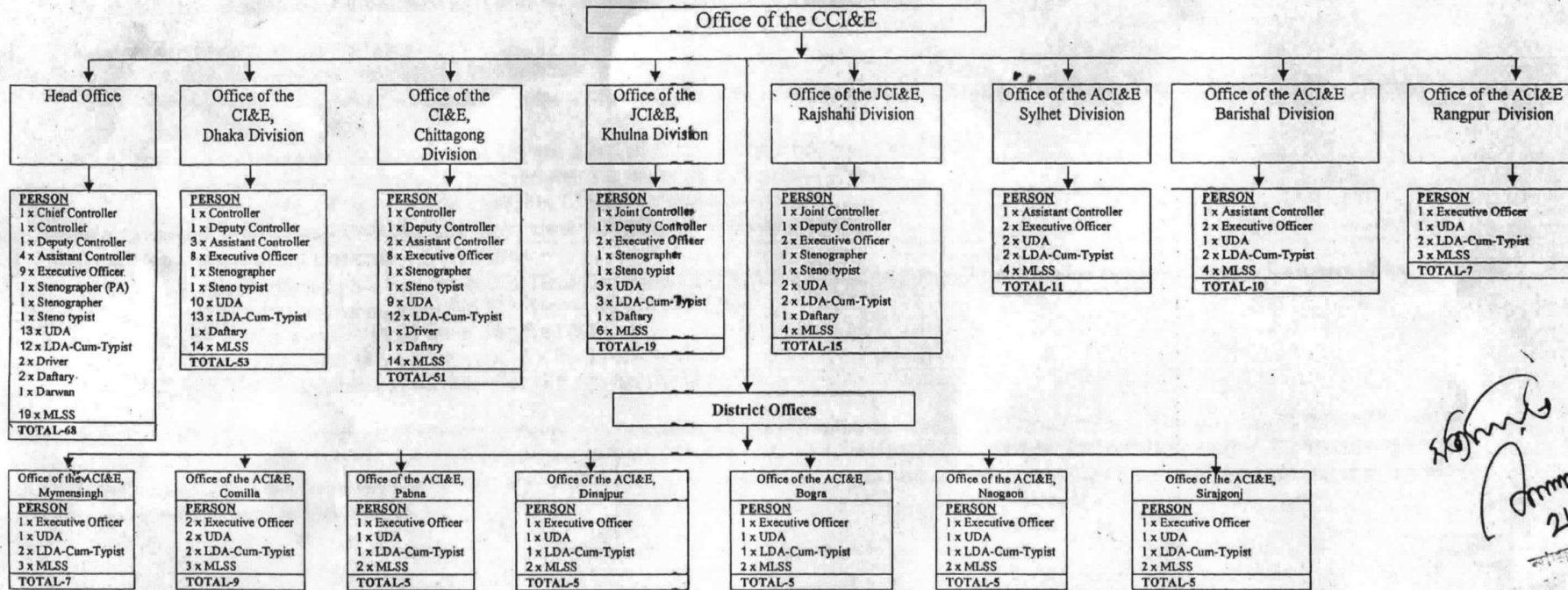


Page 1
Office of the Chief Controller of Imports and Exports
Ministry of Commerce
REVISED ORGANOGRAM (as on 01-02-2017)



Handwritten signature and date: 25/2/17
 বাংলাদেশ সরকার
 বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
 প্রধান নিয়ন্ত্রক

SUMMARY OF MANPOWER

Sl. No.	Name of Post	Sanctioned Post	Existing	Revised
1	Chief Controller	1	1	1
2	Controller	3	3	3
3	Joint Controller	2	2	2
4	Deputy Controller	5	5	5
5	Assistant Controller	23	11	11
6	Executive Officer	42	42	42
7	Class-III	126	126	126
8	Class-IV	85	85	85
	Total=	285	275	275

AUTHORIZATION OF TRANSPORTS MAJOR OFFICE EQUIPMENT
 AND OTHER MISCELLANEOUS POINTS ARE SHOWN IN ANOTHER
 PAGE NO. 2

Handwritten signature and date: 25/2/17
 (স্বাক্ষর) বাণিজ্য উদ্যোগ
 সরকারী নিয়ন্ত্রক
 বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
 ঢাকা।

Handwritten signature
 ১) আফরোজা খান
 প্রধান নিয়ন্ত্রক
 (অতিরিক্ত সচিব)
 বামদানি ও রঙানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।

Handwritten signature and date: 25/2/17
 হেদায়েতুল্লাহ মালিক
 সিনিয়র সচিব
 বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

AUTHORIZATION OF TRANSPORTS MAJOR OFFICE EQUIPMENT AND OTHER MISCELANEOUS POINTS.

1. Transport: This Department is to Retained:-

*1x Jeep for the official use of the Chief Controller.

*1x Microbus for use of the official duties of the officers of Head Office and inspection of other officers of Head office and Regional office, Dhaka.

3 x Car containing as follows:

1x car for the official use of the Controller and senior officers of Regional office, Dhaka.

1x car for the official use of the Controller and senior officials of Head Office.

1x car for official use by the controller, Chittagong Regional office.

2. Use and Authorization of Transport will be as per Government Orders issued from time to time.

3. Major office equipment: This Department is to retained:-

A. (i) 5 x Duplicating Machine-one each at Headquarter and the Divisional offices Remaining 3 to be handed over to the Central Stationary office.

(ii) 12 x Calculating machine. (iii) 37 x Typewriter instead of 39.

B. (i) 2 x Computer, (ii) 1 x Printer, (iii), 2 x UPS

C. (i) 1 x Laptop (ii) 18 x computer, (iii) 5 x Photocopy machine.

* D. (i) 65 x Computer (ii) 12 x Printer (iii) 21 x Scanner (iv) 66 xUPS.

This inclusion is made with the concurrence of Ministry of Public Administration, Finance Division and Ministry of Commerce vide their letter no. নং-সম/সওব্য/টিম-৬(২) স-৮৩/৮৯-১৩০ তার- ২৯/০৪/০৩, নং-অবি/ব্যঃবিঃ৪/বাণিজ্য-১/০২/১১১ তার- ২৯/০৫/০৩, নং-বাম/অবা-১/৮(২)/২০০১/১৫৬ তার- ০৫/০৬/২০০৩, নং-অম/অবি/ব্যঃ নিঃ-৪/বাণিজ্য-১/২০০২/৩৬৫ তার- ২৩/১১/২০০৮ এবং নং-বাম/প্রঃ৩/সিসিআই/১(১)/৯৯/১ তার- ০৪/০১/২০০৯ এবং নতুন সংযোজন * নং ২৬.০০.০০০০.০৮৮.২৮.০০৫.১১/২৬৮ ০৪ জানুয়ারি ২০১৭ (১টি জীপ ও ১টি মাইক্রোবাস) ও * ২৬.০০.০০০০.০৮৮.২৮.০০৫.১১/২৫৭ তারিখ ১৯ নভেম্বর ২০১৬ (কম্পিউটার ও অন্যান্য যন্ত্রপাতি) respectively.

স্বাক্ষর
২/১২/১৭
শেখ হেলাল উদ্দিন
সহকারী নিয়ন্ত্রক
স্বাক্ষরিত প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
ঢাকা।

স্বাক্ষর
২১/১২/১৭
আফরোজা খান
প্রধান নিয়ন্ত্রক
(অতিরিক্ত সচিব)
স্বাক্ষরিত ও স্বাক্ষরিত প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।

স্বাক্ষর
২১/১২/১৭
নাজমুল হক
সহকারী সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্বাক্ষর
২১/১২/১৭
হেদায়েতুল্লাহ সাদিক
সিনিয়র সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার