

আমাদানি ও রত্নানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অববহরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২২ | | | | | মন্তব্য | | |
|---|-----------------------|------------|----------------|---|--------------------------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৪ | সংখ্যা | শাখা-৪ | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬ | % | সকল শাখা | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | শাখা-৪ | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ শুল্কট্যার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | শাখা-৪ | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | শাখা-২ | ৪টি | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | | | | ৩০.০৯.২১ | ৩১.১২.২১ | ৩১.০৩.২২ | ৩০.০৬.২২ | | | |
| | | | | | | | ৩১.১২.২১ | | | | | | |
| | | | | | | | ৩০.০৬.২২ | | | | | | |

AR

মোঃ শিরাভুলে হুসেইন
 সিনিয়র (বাণিজ্য)
 বিসিএস (বাণিজ্য)
 সফটওয়্যার নিয়ন্ত্রক দপ্তর, ঢাকা।
 আমাদানি ও রত্নানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কর্মক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাহ্যিক নের পরিমাপ ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাহ্যিক অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২১-২০২২ | | | | | | | | মন্তব্য |
|--|---|------------|-------|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | | |
| ১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিমাপ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ১ | তারিখ | শাখা-৪ | ১৫.১০.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫.১০.২১ | ১৫.০১.২২ | ১৫.০৪.২২ | ১৫.০৭.২২ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিমাপ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | শাখা-৪ | ৩১.১০.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১.১০.২১ | ৩১.০১.২২ | ৩০.০৪.২২ | ৩১.০৭.২২ | | | | |
| ১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রদত্ত পুরস্কার | ১ | তারিখ | শাখা-৪ | ২৫.০৬.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ২৫.০৬.২২ | | | | |

সিমান্তুল ইসলাম
 (সিনিয়র সহকারী পরিচালক)
 নিয়ন্ত্রক দপ্তর, ঢাকা।

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ
 গণস্বাস্থ্য

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|--------|--------|----------|--------------|----------|----------|--|
| ২.১ ২০২১-২২ তর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | শাখা-২ | ৩০.০৯.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২১ | ২৬.০৬.২২ | অত্র দপ্তর কর্তৃক কোন প্রকল্পে গ্রহণ করা হয়নি বিধায় প্রয়োজন নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত | ২ | % | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যোনবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | |

AR

মোঃ সিনাভুল হুসেন
 বিসিএস (মোজিত)
 সহকারী নিয়ন্ত্রক
 আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শুল্কচারণ কৌশল কর্তৃপক্ষিকল্পনা, ২০২১-২০২২

৩. শুল্কচারণ পরিকল্পিত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সরাসর অন্যান্য কারক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কারক্রম)

| ৩.১ পণশুনানীর আয়োজন | আয়োজিত গনশুনানী | ৪ | সংখ্যা | শাখা-৪ | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ |
|--|---------------------------|---|--------|----------|------------|--------------|--------------|------|------|------|---|---|
| | | | | | | অর্জন | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | |
| ৩.২ ই নথির মাধ্যমে আবেদন নিষ্পত্তি | আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | ৪ | % | সকল শাখা | ৮০% | অর্জন | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | | |
| ৩.৩ হেঙ্গ ডেকের মাধ্যমে সেনাপ্রস্থিতাদের চাহিত তথ্য প্রদানের ব্যবস্থাকরণ | হেঙ্গ ডেকের ব্যবস্থাকরণ | ৪ | তারিখ | শাখা-২ | ৩০/০৬/২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.৪ মুনতম ২ টি নতুন সেনা OLM এর মাধ্যমে সেনা প্রদান চালুকরণ | সেনা চালুকরণ | ৪ | তারিখ | শাখা-৪ | ৩০/০৬/২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.৫ দপ্তরের অনলাইন সেনা সম্পর্কে অবহিতকরণের জন্য লিফলেট/ বুশিয়ার বিতরন | বিতরনকৃত লিফলেট/ বুশিয়ার | ৪ | সংখ্যা | শাখা-৪ | ৮০০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ২০০০ | ২০০০ | ২০০০ | ২০০০ | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |

Handwritten signature

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
 বিসিএস (বাবিঅফিস)
 সফকরী নিয়ন্ত্রক
 আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার