

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.০০০০.০০৩.৯৮.০০৩.১৬/ ৯৪৫

তারিখঃ ২৫ আষাঢ় ১৪২৪
০৯ জুলাই ২০১৭

বিষয়ঃ ২০১৬-১৭ অর্থবছরের চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০১৭) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-২৬.০০.০০০০.০৯৬.১৮.০১৬.১৭.১১৬, তারিখঃ ২২ জুন ২০১৭।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০১৬-১৭ এর চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০১৭) প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

(মোঃ রেজাউল ইসলাম)

সহকারী নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।

ac3.ho@ccie.gov.bd

ফোন-৯৫৫০২৮৯

সচিব মহোদয়

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়

ঢাকা-১০০০।

(দৃ আঃ জনাবা সাহানা, উপসচিব, বাজেট অধিশাখা)

BIC

Jan

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৬-২০১৭ এর চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০১৭) প্রতিবেদন

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৬-২০১৭				মন্তব্য	
				ভিত্তিরেখা জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭-মার্চ/১৭		৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৪	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	নির্দিষ্ট সময়ে সভা আয়োজন করা হয়েছে।
১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	--	০১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	০১	--	অংশীজনের অংশগ্রহণে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	--	০১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	০১	সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক ১ টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
২.২ শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	--	১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	০১	০১ টি প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।
৩. আইন/বিধিনিষিদ্ধাঙ্গী প্রদান ও সংস্কার											
৩.১ নিয়োগ বিধি প্রণয়ন	খসড়া প্রণয়ন	তারিখ	প্রশাসন শাখা	--	৩০/০৬/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০/০৬/২০১৭	খসড়া প্রণয়ন ও প্রেরণ করা হয়েছে।
৪. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ উত্তম চর্চার জন্য কর্মকর্তাদের শূদ্ধাচার পদক প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	বাছাই কমিটি	--	--	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	--	--
৫. ই-গভর্নেন্স											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	প্রশাসন শাখা	--	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৭০	৭০	৭০	৭০	ই-মেইল ও এসএমএস এর মাধ্যমে রেসপন্স করা হচ্ছে।

১

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৬-২০১৭				মন্তব্য		
					লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭-মার্চ/১৭		৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫.২ ভিডিও কনফারেন্স	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	--	০১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	০১	জাঞ্চলিক দপ্তরসমূহের সাথে ভিডিও কনফারেন্স করার সুযোগ নেই তবে মন্ত্রণালয় বা তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ হতে বলা হলে ভিডিও কনফারেন্স করা হবে।
৫.৩ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ	প্রশাসন শাখা	--	৩০/০৬/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	০১	প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হলে ই-টেন্ডার চালু হবে।
৫.৪ অনলাইন সেবা চালুকৃত	অনলাইন সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	--	১	প্রকৃত অর্জন	--	--	--	১	প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হলে ই-টেন্ডার চালু হবে।
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ											
৬.১ ইনোভেশন টিম কর্তৃক উপস্থাপিত উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	সংখ্যা	ইনোভেশন কমিটি	--	০২	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	২	২ টি ইনোভেশন প্রস্তাব বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ অতিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	শাখা-৩	--	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	নির্দিষ্ট সময়ে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
৮. জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)											
৯. দপ্তর/সংস্থার নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১ গণকর্মচারী শৃঙ্খলা (নিয়মিত উপস্থিতি) অধ্যাদেশ, ১৯৮২ ও সরকারী কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯ কর্মকর্তা কর্মচারীদের অবহিতকরণ/প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	প্রশাসন শাখা	--	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	জন প্রতি ৮৪ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।

১৩

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৬-২০১৭				মন্তব্য	
				ভিত্তিরেখা জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭-মার্চ/১৭		৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭
১০. ভর্য বরাদ্দ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১০.১ শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাজেট চাহিদা প্রেরণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	বাজেট সংক্রান্ত শাখা-৩	--	--	লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	--	--	--	--	--
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	--	১২/০৭/২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১২/০৭/২০১৬	--	--	--	--
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৪	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪ টি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)